


# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

10ο Δημοτικό Σχολείο Ευόσμου

Σχολικό έτος: 2023-2024

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

<b>10ο Δημοτικό Σχολείο Ευόσμου</b>		Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Θεσσαλονίκης
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	<b>9190424</b>

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Ακρίτα 37	
Τηλέφωνο	2310 653703	Fax	2310 653703
e-mail	<a href="mailto:mail@10dim-evosm.thess.sch.gr">mail@10dim-evosm.thess.sch.gr</a>	Ιστοσελίδα	<a href="http://10dim-evosm.thess.sch.gr/">http://10dim-evosm.thess.sch.gr/</a>
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Κωνσταντίνος Σπαθούλας	
Υποδιευθυντής		Γεώργιος Γαλάνης	
Εκπρόσωπος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Ελένη Ζιώγα	

---

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

## 10ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-20224

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/Διδασκουσών, μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου: <http://10dim-evosm.thess.sch.gr/>. Συζητείται με τους μαθητές των μεγάλων τάξεων για θέματα που τους αφορούν, με τρόπους και μεθόδους σύμφωνους με την αναπτυξιακή φάση που βρίσκονται.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών/τριών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

### ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή

---

αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Το σχολείο μας ακολουθεί το εκάστοτε ισχύον αναλυτικό και ωρολόγιο πρόγραμμα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων της Ελλάδας. Επιπλέον, στο πλαίσιο της εφαρμογής προγραμμάτων Σχολικών δραστηριοτήτων, τμήματα του σχολείου έχουν υλοποιήσει μεγάλο αριθμό προγραμμάτων φιλανανθρωπίας, Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και Πολιτιστικών θεμάτων, ενώ τα τελευταία δύο χρονιά εκπαιδευτικοί του σχολείου συμμετείχαν στον σχεδιασμό και την υλοποίηση τριών ευρωπαϊκών προγραμμάτων e-twinning, τα οποία βραβεύτηκαν με εθνική κι Ευρωπαϊκή ετικέτα ποιότητας. Στο σχολείο μας πραγματοποιούνται πολιτιστικές, καλλιτεχνικές και αθλητικές δράσεις, καθώς και ενδοσχολικό ατομικό πρωτάθλημα σκάκι, ενώ γίνεται προετοιμασία των μαθητών/τριών για διάφορους διαγωνισμούς (μαθηματικών, φυσικών, γλώσσας, εικαστικών κ.ά.). Γίνονται προσπάθειες να παρέχουμε ένα ασφαλές και θετικό περιβάλλον, στοχεύοντας στη μεγιστοποίηση εμπειριών και ευκαιριών μάθησης για όλους τους μαθητές και όλες τις μαθήτριες.

Όραμά μας είναι ένα συμπεριληπτικό σχολείο που σέβεται και προωθεί την ετερότητα και τις ίσες ευκαιρίες για όλους και όλες. Στόχος μας είναι να ικανοποιηθούν αποτελεσματικά οι διαφορετικές ανάγκες των μαθητών/τριών και να διασφαλίσουμε πως όλα τα παιδιά συνυπάρχουν αρμονικά και μαθαίνουν μαζί. Επίσης, άμεση πρωτεραιότητά μας είναι η ενσωμάτωση των ΤΠΕ στη μαθησιακή διαδικασία, ώστε να ενισχύσουμε τις ψηφιακές δεξιότητες των παιδιών, για να ανταποκριθούν αποτελεσματικότερα στις προκλήσεις του 21ου αιώνα και της ψηφιακής εκπαίδευσης.

Το Σχολείο μας δεσμεύεται να παρέχει ένα ασφαλές και υποστηρικτικό περιβάλλον για όλους τους μαθητές και τις μαθήτριες. Στο πλαίσιο αυτό, η ηλεκτρονική ασφάλεια αποτελεί πρωτεραιότητα. Οι μαθητές/τριες καλούνται να σέβονται τους άλλους στο διαδίκτυο και να αποφεύγουν κάθε μορφής διαδικτυακής παρενόχλησης ή εκφοβισμού.

Η παρακολούθηση των διαδικτυακών δραστηριοτήτων των μαθητών είναι μια

---

αναγκαία πρακτική για τη διασφάλιση της ασφάλειας τους. Επιπλέον, το σχολείο δεν ανέχεται καμία μορφή κακοποίησης ή εκμετάλλευσης παιδιών, ούτε εντός ούτε εκτός του διαδικτύου. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής αισθάνεται ότι έχει πέσει θύμα ηλεκτρονικής παρενόχλησης ή κάθε άλλου είδους κακοποίησης, καλείται να επικοινωνήσει αμέσως με έναν εκπαιδευτικό ή με τον αρμόδιο υπάλληλο του σχολείου προκειμένου να ληφθούν οι απαραίτητες ενέργειες για την προστασία του. Έχει γίνει προσθήκη της επέκτασης safeweb.app στους υπολογιστές του σχολείου, ώστε οι μαθητές/τριες να έχουν πρόσβαση σε ασφαλείς συνδέσμους που βασίζονται στη λίστα επιτρεπόμενων ή να αποκλείει συνδέσμους βάσει μαύρης λίστας. Σε ετήσια βάση προσκαλούνται στο σχολείο ειδικοί για να μιλήσουν στους μαθητές και τις μαθήτριες για την ασφάλεια στο διαδίκτυο.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

## **ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ**

### **1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό**

Η **έγκαιρη προσέλευση** των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, από τις 8.00 έως τις 8.15. Τα παιδιά υποδέχονται στις εισόδους του σχολείου οι εκπαιδευτικοί υπηρεσίας.

Προκειμένου να διευκολύνονται οι εργαζόμενοι γονείς - λειτουργεί προαιρετική Πρωινή Ζώνη (ώρα προσέλευσης: 7.00 – 7.20), στην οποία μπορούν να εγγραφούν με αίτηση των γονέων παιδιά που φοιτούν στο Ολοήμερο και εργάζονται και οι δύο γονείς. Τους/τις μαθητές/τριες που φοιτούν στην Πρωινή Ζώνη υποδέχεται ο Διευθυντής του σχολείου.

Η προσέλευση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται από την είσοδο του πεζόδρομου. Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών η προσέλευση θα γίνεται και από την κεντρική είσοδο της οδού Ακρίτα. Η αποχώρηση των μαθητών/τριών των τάξεων Α, Β πραγματοποιείται από την κεντρική είσοδο της οδού Ακρίτα και των μαθητών/τριών των τάξεων Γ, Δ, Ε, ΣΤ από την είσοδο του πεζόδρομου.

---

Η αποχώρηση των μαθητών/τριών του ολοήμερου προγράμματος γίνεται από την κεντρική είσοδο της οδού Ακρίτα στις δηλωθείσες ώρες αποχώρησης ολοήμερου: 14.55, 15.55 και 17.30. Για την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος και την προστασία των μαθητών/τριών των ολοήμερων τμημάτων, παρακαλούνται οι γονείς-κηδεμόνες να είναι συνεπείς στη δηλωθείσα ώρα αποχώρησης των παιδιών.

Για την αποτελεσματικότερη προστασία των μαθητών/τριών και την ομαλή λειτουργία της εκπαιδευτικής διαδικασίας οι εξωτερικές πόρτες του σχολείου θα κλειδώνουν αμέσως μετά την έναρξη των μαθημάτων και θα παραμένουν κλειστές έως τη λήξη λειτουργίας του διδακτικού ωραρίου του πρωινού και του ολοήμερου προγράμματος του σχολείου.

Οι γονείς οφείλουν να φροντίζουν για την προσέλευση των μαθητών/τριών εντός του προβλεπόμενου χρόνου, όπως επίσης και για την έγκαιρη αποχώρησή τους.

Όσοι/ες μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο με καθυστέρηση οφείλουν να παρουσιαστούν στο γραφείο της Διεύθυνσης πριν την είσοδό τους στην τάξη. Εάν το φαινόμενο επαναλαμβάνεται, γίνεται προσπάθεια εξεύρεσης λύσης σε πιθανά προβλήματα που το προξενούν, σε συνεργασία με τους γονείς-κηδεμόνες.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) ενημερώνεται έγκαιρα ο/η γονέας για να παραλάβει το παιδί του/της. Επίσης, εάν γονέας επιθυμεί για σοβαρό λόγο να σχολάσει το παιδί του πριν την προκαθορισμένη ώρα, ενημερώνει εγκαίρως τη Διεύθυνση του σχολείου.

Στα διαλείμματα οι μαθητές/τριες εξέρχονται συντεταγμένα από τις αίθουσες διδασκαλίας και οδηγούνται από τον/την διδάσκοντα/ουσα στην αυλή. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες βγαίνουν έξω στο προαύλιο με νερό, φαγητό. Όταν κατεβαίνουν από τους ορόφους δεν τρέχουν στους διαδρόμους, και τηρούν τις αποστάσεις μεταξύ τους.

Με τη λήξη του διαλείμματος παραλαμβάνονται από τον/την εκπαιδευτικό που έχει μάθημα την επόμενη διδακτική ώρα και οδηγούνται υπό την επίβλεψή του/της με τάξη στις αίθουσες διδασκαλίας.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας τα διαλείμματα πραγματοποιούνται μέσα στις αίθουσες με τα παράθυρα ανοιχτά και υπεύθυνους/ες τους/τις εκπαιδευτικούς που διδάσκουν την προηγούμενη διδακτική ώρα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος ξεκούρασης, παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος για την τουαλέτα. Για την ασφάλεια των μαθητών την ορθή τήρηση των μέτρων και την αποφυγή συγχρωτισμού δεν επιτρέπεται στους/στις μαθητές/τριες να πηγαίνουν στην τουαλέτα κατά τη διάρκεια των διδακτικών ωρών, εκτός μόνο εξαιρετικών περιπτώσεων – όταν συντρέχουν λόγοι υγείας ή έκτακτη ανάγκη. Επίσης στο πρώτο τρίμηνο που είναι περίοδος προσαρμογής για τους/τις μαθητές/τριες της Α΄ τάξης οι δασκάλες της τάξης θα αφιερώνουν λίγο χρόνο στην ομαδική επίσκεψη στο χώρο των τουαλετών εκτός διαλειμμάτων ώστε να ασκηθούν σταδιακά οι μαθητές/τριες στη χρήση της τουαλέτας, στην εκμάθηση πρακτικών πλυσίματος και απολύμανσης χεριών και την

---

τήρηση στοιχειωδών κανόνων (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, κλείσιμο της βρύσης, κτλ).

Με τη λήξη των μαθημάτων σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα, οι μαθητές και οι μαθήτριες κατά τμήματα και οργανωμένα κατευθύνονται στις εξόδους του σχολείου συνοδεία των εκπαιδευτικών που διδάσκουν την τελευταία διδακτική ώρα.

Σε περίπτωση απεργιακών κινητοποιήσεων παρακαλούνται όλοι οι γονείς να προσέρχονται μαζί με τα παιδιά τους στο σχολείο και να μην αποχωρούν εάν δεν βεβαιωθούν ότι θα πραγματοποιηθούν τα μαθήματα ή να ενημερώνονται τηλεφωνικά την ημέρα της απεργίας από τις 7:30 έως τις 8:00.

#### Σημαντικές επισημάνσεις σχετικά με τη φοίτηση και την παραμονή των μαθητών/τριών στο σχολείο

- Είναι σημαντικό οι γονείς-κηδεμόνες να ενημερώνουν έγκαιρα το σχολείο για την απουσία των μαθητών/τριών είτε τηλεφωνικά είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Σε περίπτωση πολυήμερης απουσίας απαιτείται Ιατρική γνωμάτευση ή άλλο έγγραφο που να δικαιολογεί την απουσία του παιδιού.
- Οι εκπαιδευτικοί δεν επιτρέπεται – βάσει της κείμενης νομοθεσίας – να δίνουν οποιαδήποτε φαρμακευτική αγωγή στους/στις μαθητές/τριες. Σε περίπτωση που πρέπει να χορηγηθεί κάποιο φάρμακο στο παιδί, έρχεται στο σχολείο ο γονέας ή άλλο – εξουσιοδοτημένο από τον γονέα – πρόσωπο.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός σχεδιασμός / διαχείριση**

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα παιδαγωγικές αρχές, διαδικασίες σεβασμού της διαφορετικότητας και στρατηγικές συμπερίληψης.

Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας (σύμφωνα με το αρ. 14 του ΠΔ 79/2017) του εκπαιδευτικού της τάξης με το Διευθυντή ή τον Προϊστάμενο του σχολείου, τον εκπαιδευτικό του τμήματος ένταξης, τους γονείς/κηδεμόνες στο πλαίσιο της λειτουργίας της ομάδας εκπαιδευτικής υποστήριξης των μαθητών ή των Ε.Δ.Ε.Α.Υ., όπου αυτές λειτουργούν, με τα οικεία Κ.Ε.Σ.Υ., τον αρμόδιο σύμβουλο εκπαίδευσης και το σύμβουλο εκπαίδευσης ειδικής αγωγής και ενταξιακής εκπαίδευσης, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες και τους φορείς για την προστασία και την υποστήριξη των παιδιών και των οικογενειών τους. Το σχολείο μας δεσμεύεται να παρέχει ένα ασφαλές και θετικό περιβάλλον, στοχεύοντας στη μεγιστοποίηση εμπειριών και ευκαιριών μάθησης για όλους τους μαθητές και τις μαθήτριες.

Επιδιώκει δηλαδή την ανάπτυξη ενεργών κριτικών πολιτών, δίνοντας έμφαση στις δημοκρατικές αξίες, στην ανάληψη προσωπικής και συλλογικής (συν)ευθύνης από

---

κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας και κατ' επέκταση στην ανάπτυξη θετικής ατμόσφαιρας συνεργασίας και διαμόρφωση του συναισθήματος του «εμείς».

Εστιάζει στις αρχές της ενεργού συμμετοχής, στην ενίσχυση κινήτρων για ανάπτυξη πρωτοβουλιών, στην συνεργασία εκπαιδευτικών, γονέων και μαθητών/τριών με στόχο μια παιδαγωγική συμφωνία σε σημαντικά θέματα.

Με βάση την προαναφερόμενη στοχοθεσία, το σχολείο μας θέτει τις βάσεις για την εξάλειψη και κυρίως την πρόληψη κάθε είδους συμπεριφοράς που προβληματίζει - μη αποδεκτής συμπεριφοράς.

Ως «μη αποδεκτή συμπεριφορά» θεωρείται κάθε συμπεριφορά που εκδηλώνεται κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσα στο πλαίσιο της σχολικής ζωής και λειτουργίας και δυσχεραίνει το έργο της. Συγκεκριμένα ως ανεπιθύμητη συμπεριφορά εκλαμβάνουμε οποιαδήποτε ενέργεια εκφοβιστικής συμπεριφοράς, αλλά και την οποιαδήποτε απόκλιση από τους βασικούς κανόνες λειτουργίας του σχολείου, σύμφωνα με τους οποίους οι μαθητές και οι μαθήτριες:

- οφείλουν να προσέχουν τη σχολική περιουσία και να διατηρούν τους χώρους του σχολείου καθαρούς.
- μετακινούνται με ηρεμία και προσοχή στους διαδρόμους, τις σκάλες και την αυλή έτσι ώστε να μην προξενήσουν κάποιο ατύχημα στον εαυτό τους ή τα άλλα παιδιά.
- δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο κινητά τηλέφωνα και ηλεκτρονικά παιχνίδια, ηλεκτρονικές συσκευές- tablets, παιχνίδια, φωτογραφικές μηχανές και κάθε άλλη συσκευή επεξεργασίας ήχου ή εικόνας (η απαγόρευση ισχύει και κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών εκδρομών-επισκέψεων).
- δεν επιτρέπεται να ασκούν κανενός είδους σωματική ή λεκτική βία για κανένα λόγο και κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες. Η συμπεριφορά τους πρέπει να είναι ευγενική και φιλική.

#### Αντιμετώπιση μη αποδεκτής συμπεριφοράς

Το σχολείο μας εφαρμόζοντας παιδαγωγικές αρχές και πρακτικές εστιάζει κυρίως στην ενίσχυση της θετικής συμπεριφοράς, ως μέτρο πρόληψης αλλά και εγκαθίδρυσης ενός θετικού ψυχολογικού κλίματος.

**Το σχολείο ως ένα σύστημα που αλληλεπιδρά με άλλα εξω- και ενδο- σχολικά συστήματα**, καλείται να προβεί σε άμεσες ενέργειες για την αντιμετώπιση τέτοιων συμπεριφορών. Για το λόγο αυτό γνωστοποιεί σε όλα τα μέλη της τις παρακάτω πρακτικές αντιμετώπισης «μη αποδεκτών συμπεριφορών»:

Το σχολείο μας θα αξιοποιεί κατά περίπτωση με βάση τη βιβλιογραφία και τη σύγχρονη έρευνα τεχνικές αντιμετώπισης ή τροποποίησης συμπεριφοράς με βάση τα συμπεριφορικά, κοινωνιογνωστικά μοντέλα ή προσεγγίσεις προκρίνοντας το ανθρωπιστικό μοντέλο όπως και τεχνικές όπως της αναπλαισίωσης και με βάση τη σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού της UNESCO. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.



---

### 3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά., όπως έχουν ήδη προαναφερθεί και αναφέρονται επίσης και στις ακόλουθες ενότητες: 4 και 5.

Οι διαδικασίες πρόληψης περιλαμβάνουν ποικίλες δράσεις και στρατηγικές, αλλά και ανά τακτά διαστήματα συζητήσεις στο πλαίσιο της τάξης όπου θα υπενθυμίζεται ότι σε κάθε περίπτωση και κάτω από οποιεσδήποτε συνθήκες οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται:

- να μαλώνουν ή να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους.
- να προσβάλλουν τους/τις συμμαθητές/τριές τους για λόγους σωματικούς (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς, θρησκευτικούς ή φυλετικούς.
- να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές/τριές τους από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική
- να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων συμμαθητών/τριών τους.

Είναι σημαντικό οι μαθητές/τριες να έχουν πάντα υπόψη τους ότι για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν (αν για παράδειγμα κάποιος/α τους/τις ενοχλήσει ή ασκήσει κάθε είδους βία) πρέπει να απευθύνονται άμεσα στους/στις εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων ή στους/στις υπεύθυνους/ες εκπαιδευτικούς των τμημάτων.

### 4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που σκοπό έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

- Στόχος είναι οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα να προγραμματίζονται, να οργανώνονται και να υλοποιούνται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να καλλιεργηθεί το αίσθημα της υπευθυνότητας, να αναδειχθούν οι ικανότητες, οι κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και το ταλέντο τους.
- Επίσης, αναφορικά με την ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος και έχοντας ως αρχή ότι η πρόληψη είναι η καλύτερη θεραπεία, οι εκπαιδευτικοί του σχολείου έχουν υλοποιήσει τα τελευταία χρόνια πλήθος καινοτόμων δράσεων που στοχεύουν στην καλλιέργεια κοινωνικών δεξιοτήτων στους/στις μαθητές/τριες και αφορούν

---

διάφορα κοινωνικά ζητήματα, με στόχο να υιοθετήσουν τα παιδιά πνεύμα φιλίας, συνεργασίας, αλληλοκατανόησης και αλληλοβοήθειας μεταξύ τους. Οι εκπαιδευτικοί είναι πρόθυμοι/ες να αξιοποιήσουν κάθε πρόσφορη ευκαιρία για την υλοποίηση τέτοιων δράσεων.

- Δράσεις του σχολείου έχουν επί σειρά ετών υλοποιηθεί στο σχολείο σε συνεργασία με διάφορους φορείς (Υπεύθυνους Προγραμμάτων Σχολικών Δραστηριοτήτων της Δ/νσης Π.Ε. Δυτικής Θεσσαλονίκης, το Κέντρο Πρόληψης ΔΙΚΤΥΟ ΑΛΦΑ, την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, τη Δίωξη Ηλεκτρονικού Εγκλήματος, κ.ά.) και με τη συνδρομή και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Η πρόθεση όλων μας να προγραμματιστούν νέες δράσεις σε αυτή την κατεύθυνση είναι δεδομένη.

## **5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αगाστή συνεργασία με την οικογένεια των μαθητών/τριών και με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτριά, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

Επίσης, στο πλαίσιο της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας, οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν:

α) να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του σχολείου και από τα e-mails που αποστέλλονται μέσω του πληροφοριακού συστήματος myschool για παιδαγωγικά και λειτουργικά ζητήματα του σχολείου

β) να ενημερώνουν τη διεύθυνση και το διδακτικό προσωπικό του σχολείου για όσα ζητήματα αφορούν τα παιδιά και μπορούν να επηρεάσουν την ομαλή πορεία τους στο σχολείο, την ψυχοσωματική τους υγεία, την ασφάλεια και τη συμπεριφορά τους (προβλήματα υγείας, οικογενειακά προβλήματα κλπ). Επίσης, σε περίπτωση που οι γονείς είναι διαζευγμένοι ή βρίσκονται σε διάσταση, το σχολείο πρέπει να είναι ενήμερο για το ποιος γονέας έχει την επιμέλεια του παιδιού και εάν ασκούν και οι δύο γονείς τη γονική μέριμνα.

Τονίζεται πως όλες οι πληροφορίες που έχει το σχολείο στη διάθεσή του για τους μαθητές, τις μαθήτριες και τις οικογένειές τους είναι απόλυτα εμπιστευτικές και σε καμία περίπτωση δεν κοινοποιούνται σε τρίτους.

Για όποιο ζήτημα προκύπτει ή για ό,τι προβληματίζει τους γονείς-κηδεμόνες θα πρέπει να απευθύνονται πρωτίστως στους διδάσκοντες και τις διδάσκουσες, οι οποίοι/ες έχουν καλύτερη γνώση και εποπτεία όλων των ζητημάτων που αφορούν την παρουσία των παιδιών κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου και είναι οι πλέον αρμόδιοι/ες για να δώσουν διευκρινίσεις ή/και λύσεις.

Εάν παραστεί ανάγκη προσωπικής επικοινωνίας με τον Διευθυντή του σχολείου για ζήτημα που είναι αδύνατον να διευθετηθεί τηλεφωνικά ή μέσω ηλεκτρονικής

---

αλληλογραφίας, υπάρχει η δυνατότητα επίσκεψης μετά από προγραμματισμένο τηλεφωνικό ραντεβού.

Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει, οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τους/τις εκπαιδευτικούς ή/και τη Διεύθυνση του σχολείου, οι οποίοι/ες και θα το διευθετήσουν. Επισημαίνεται ότι κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να νουθετεί κάποιο παιδί στο χώρο του σχολείου ή κατά την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών.

Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για τη σχολική εργασία, την πρόοδο των μαθητών και για θέματα αγωγής ή ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου πραγματοποιείται: α) στην αρχή του διδακτικού έτους, όταν οι εκπαιδευτικοί και ο Διευθυντής του σχολείου ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες κατά τάξη ή συλλογικά για το ωρολόγιο πρόγραμμα και το αναλυτικό πρόγραμμα, τις ώρες και ημέρες επικοινωνίας και συνεργασίας μαζί τους ή για γενικότερα θέματα που αφορούν την αγωγή και την πρόοδο των μαθητών και εν γένει τη λειτουργία του σχολείου, β) μία φορά τουλάχιστον τον μήνα, σε προκαθορισμένη από τον εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, και εκτάκτως κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο, γ) κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους και εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου με ευθύνη του Διεύθυνσης του σχολείου και του/της εκπαιδευτικού του τμήματος προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

Η είσοδος των γονέων-κηδεμόνων στο κτίριο επιτρέπεται, κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης.

## **6. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου.

Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Εκπαιδευτικοί, γονείς και μαθητές μεριμνούμε για την καθαριότητα, την αισθητική και την προστασία του χώρου και των υποδομών του.

Στο σχολείο λειτουργεί Εσωτερικός Κανονισμός Δημόσιου Ανεξάρτητου Ιδρύματος, που προβλέπει τη διαδικασία εκκένωσης του κτιρίου σε περίπτωση σεισμού.

---

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές.

Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Το όραμά μας αναφέρεται στη δέσμευση και τις προσδοκίες όλων των μελών της σχολικής κοινότητας να εργαστούν συστηματικά και με συνέπεια για τη δημιουργία ενός ασφαλούς και υποστηρικτικού περιβάλλοντος.

Η επίτευξη των στόχων του σχολείου είναι εφικτή μόνο μέσα από τη συνεργασία μεταξύ όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, συνεργασίας που πρέπει συντελείται μέσα σε κλίμα εμπιστοσύνης και αμοιβαίου σεβασμού.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Εύοσμος, 28/9/2023

Ο Διευθυντής

Κωνσταντίνος Σπαθούλας

---

Εγκρίνεται	
<p>Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)</p> <p>.....</p> <p>Ημερομηνία:</p> <p>.....</p>	<p>Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης</p> <p>.....</p> <p>Ημερομηνία:</p> <p>.....</p>